



Programma corso Microsoft Power Point 2007 - Livello Base



PCAcademy  
Via Capodistria 12  
Tel.: 06.97.84.22.16 • 06.85.34.44.76  
Cell. 393.93.64.122 - Fax: 06.91.65.92.92  
[www.pcademy.it](http://www.pcademy.it)  
[info@pcacademy.it](mailto:info@pcacademy.it)

### **Obiettivi del corso**

Il corso fornirà all'allievo le conoscenze necessarie per creare efficaci presentazioni in PowerPoint da utilizzare per l'esposizione di idee, relazioni, progetti e rendiconti.

### **Prerequisiti**

Per seguire questo corso è necessario aver frequentato il corso Windows Vista - Uso del Computer e Gestione File o, in alternativa, avere dimestichezza con le principali funzioni di un sistema operativo Windows (anche Windows Xp o Windows 7).

### **Corsi Successivi**

Quanti trovano particolare interesse per la creazione di presentazioni a video possono:

- pianificando una formazione completa per ottenere la Patente Europea del Computer.
- pianificando una formazione completa per ottenere la Certificazione IC3 Global Standard 3 (riconosciuta da Microsoft).
- approfondire la conoscenza di Microsoft PowerPoint seguendo il corso PowerPoint Avanzato MCAS.
- implementare le proprie conoscenze con lo studio di Microsoft Word seguendo il corso Microsoft Word 2007.
- pensare di intraprendere un percorso formativo professionale seguendo il corso Master in Grafica Pubblicitaria ed Editoriale oppure Master in Grafica Pubblicitaria ed Editoriale & Web Design.

### **Sbocchi lavorativi**

Questo corso è rivolto a tutti coloro che per lavoro devono frequentemente presentare in pubblico, o ai propri collaboratori: idee e progetti. Particolarmente indicato per chi è interessato al mondo della comunicazione e/o svolge attività manageriale.

### **Attestato di fine corso**

Al termine del corso ogni allievo riceverà un Attestato di Frequenza su cui verranno riportati tutti gli argomenti oggetto di studio del corso.

### **Certificazioni**

Questo corso costituisce parte della preparazione necessaria per sostenere l'esame: Key applications per ottenere la certificazione IC3 Global Standard 3.

Questo corso prepara a sostenere l'esame: Strumenti di Presentazione, Modulo 6 per ottenere la Patente Europea del Computer.

## **Programma del corso**

### **Creazione di una presentazione**

- :: Creare una nuova presentazione utilizzando modelli predefiniti
- :: Creare una nuova presentazione utilizzando i layout predefiniti
- :: Aggiungere nuove diapositive
- :: Salvare una presentazione nei diversi formati

### **Ambiente di lavoro**

- :: Modificare le impostazioni di powerpoint (nome dell'utente etc.)
- :: Personalizzare l'ambiente di lavoro con la gestione delle barre degli strumenti
- :: Diverse modalità di visualizzazione delle presentazioni

### **Formattazione**

- :: Formattare testi, tabelle ed elementi grafici

### **Creazione e gestione di grafici ed organigrammi**

### **Rifinire la presentazione**

- :: Inserimento di effetti di animazione e transizione

### **Stampare la presentazione su diversi supporti e con diverso formato**